

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับแจ้งการย้ายถิ่นเข้าที่เดิม

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลท่าสัก อำเภอคีรีขันธ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เว้นโทษ (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้านหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|--|---|
| สถานที่ให้บริการ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าสัก (บางกูดวิเศษ ซอกกิ้ง) ที่ว่าการอำเภอคีรีขันธ์ อำเภอคีรีขันธ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ 0-5542-1035 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (แห่งท้องที่ที่ออกใบแจ้งย้ายออก)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |
|--|---|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 20 นาที

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่เกี่ยวข้อง |
|-------|---|----------|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ และตรวจสอบหลักฐานการยื่นประกอบพิจารณาในเมืองต้น (หมายเหตุ: -) | 10 นาที | สำนักทะเบียนอำเภอ/ส่านักทะเบียนท้องถิ่น |
| 2) | การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง และแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ: -) | 10 นาที | สำนักทะเบียนอำเภอ/ส่านักทะเบียนท้องถิ่น |

รายการเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|--|
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เจ้าบ้านหลังเดิม) | กรมการปกครอง |
| 2) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้แจ้งหรือผู้มอบหมาย กรณีได้รับมอบหมายให้แจ้งแทน) | กรมการปกครอง |
| 3) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ของผู้ย้ายที่อยู่ ถ้ามี) | กรมการปกครอง |
| 4) | สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พ.ร.14 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ที่ผู้ย้ายมีชื่อครั้งสุดท้ายก่อนการย้ายออก) | สำนักบริหารการทะเบียน |
| 5) | ใบรับแจ้งการย้ายที่อยู่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ที่ได้รับมาจากใบแจ้งการย้ายออก) | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ใจละ) |
|-------|--------------------------------------|---------------------------|
| 1) | ไม่เสียค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 0 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน และนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|--|
| 1) | ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวง ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ โทร. 1567 (หมายเหตุ: -) |
| 2) | สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ต.ศาลูกฤกษ์ อ.เมือง จ.ปทุมธานี โทร 1548 หรือ www.bora.dopa.go.th (หมายเหตุ: -) |
| 3) | เทศบาลตำบลท่าสีก อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ โทรศัพท์ 0-5549-6009 (หมายเหตุ: -) |
| 4) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ต.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / @ ปณ.1111 เลขที่ 1 ต.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างเอกสารประกอบ

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|--|
| | <i>ใบยินยอมฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i> |

หมายเหตุ

-

ข้อมูลส่วนอื่นที่น่าสนใจ

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งการย้ายถิ่นเข้าที่เดิม
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง สำนักบริหารการทะเบียน
ประเภทของงานศึกษา: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
เขตดูแลของงานศึกษา: ทั่วประเทศ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง/ระเบียบ:

1) ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2535 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 5 พ.ศ. 2551
 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขึ้นทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2535
พื้นที่ในศึกษา: ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง/ระเบียบ: -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนข้อร้องเรียน 0
 จำนวนคำขอพิพากษาคัด 0
 จำนวนคำขอที่ล้มเลิก 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การรับแจ้งการย้ายถิ่นเข้าที่เดิม